



### Tisztelt Ügyfelünk!

Ezúton szeretnénk tájékoztatni a Servantes Hatékony Integrált Vállalatirányítási Rendszer **Főkönyv, Pénzügy, Eszköz, Univerzális számlázó, Készlet, Kommunális Számla, Iktató, Pénztár** moduljait érintő frissítésekről.

#### **Főkönyv modult érintő változások, módosítások**

- A Zárás, Nyitás/Lejárt vevői követelések értékvesztés elszámolása és a Nyomatás/Pénzügyi nyomtatványok/Vevő/Lejárt vevői követelések értékvesztése menüpontokban lehetőség van párhuzamosan több intervallumot felvinni. Ezt az „Intervallumok” gombra kattintva lehet megtenni, a „Felvitel” gomb megnyomása után adjunk egy nevet az adott intervallumnak, állítsuk be az intervallum napjait és adjunk meg hozzá a százalékokat. A „Rendben” gomb megnyomása után kiválaszthatóvá válik az adott intervallum a lekérdezésnél.
- A Nyomatás/Egyéb nyomtatványok/Kinnlévőségek összesítése (minden kiegyenlítéssel) és a Nyomatás/Pénzügyi nyomtatványok/Vevő/Kinnlévőségek összesítése (Lejárt követelések korosítása) nyomtatványoknál lehetőség van párhuzamosan több intervallumot felvinni. Ezt az „Intervallumok” gombra kattintva lehet megtenni, a „Felvitel” gomb megnyomása után adjunk egy nevet az adott intervallumnak és állítsuk be az intervallum napjait. A „Rendben” gomb megnyomása után kiválaszthatóvá válik az adott intervallum a lekérdezésnél.
- A Nyomatás/Pénzügyi nyomtatványok/Szállító/Lejárt kötelezettségek korosítása nyomtatványnál lehetőség van párhuzamosan több intervallumot felvinni. Ezt az „Intervallumok” gombra kattintva lehet megtenni, a „Felvitel” gomb megnyomása után adjunk egy nevet az adott intervallumnak és állítsuk be az intervallum napjait. A „Rendben” gomb megnyomása után kiválaszthatóvá válik az adott intervallum a lekérdezésnél.





## Integrált Vállalatirányítási Rendszer

### **Pénzügy modult érintő változások, módosítások**

- A Nyomatás/Egyéb nyomtatványok/Kinnlévőségek összesítése (minden kiegyenlítéssel) és a Nyomatás/Pénzügyi nyomtatványok/Vevő/Kinnlévőségek összesítése (Lejárt követelések korosítása) nyomtatványoknál lehetőség van párhuzamosan több intervallumot felvinni. Ezt az „Intervallumok” gombra kattintva lehet megtenni, a „Felvitel” gomb megnyomása után adjunk egy nevet az adott intervallumnak és állítsuk be az intervallum napjait. A „Rendben” gomb megnyomása után kiválaszthatóvá válik az adott intervallum a lekérdezésnél.
- A Nyomatás/Pénzügyi nyomtatványok/Szállító/Lejárt kötelezettségek korosítása nyomtatványnál lehetőség van párhuzamosan több intervallumot felvinni. Ezt az „Intervallumok” gombra kattintva lehet megtenni, a „Felvitel” gomb megnyomása után adjunk egy nevet az adott intervallumnak és állítsuk be az intervallum napjait. A „Rendben” gomb megnyomása után kiválaszthatóvá válik az adott intervallum a lekérdezésnél.
- A Nyomatás/Pénzügyi nyomtatványok/Vevő/Lejárt vevői követelések értékvesztése nyomtatványnál lehetőség van párhuzamosan több intervallumot felvinni. Ezt az „Intervallumok” gombra kattintva lehet megtenni, a „Felvitel” gomb megnyomása után adjunk egy nevet az adott intervallumnak, állítsuk be az intervallum napjait és adjunk meg hozzá a százalékokat. A „Rendben” gomb megnyomása után kiválaszthatóvá válik az adott intervallum a lekérdezésnél.
- A Főkönyvi iktatás/Részletfizetés felvitel menüpontban az adott nyomtatvány kiválasztása és nyomtatása után rákérdez a program, hogy „Kívánja a megállapodást menteni?”, ha az igen-t választjuk akkor automatikusan elmenti a program a beállított részletfizetést, ha a nem-et akkor visszaugrik a felviteli képernyőre.

### **Eszköz modult érintő változások, módosítások**

- A Nyomatás/Nyilvántartó karton nevű nyomtatványon az eszközök teljes élettörténete látszódik, akkor is ha át lett sorolva vagy ki lett vezetve.

### **Univerzális modult érintő változások, módosítások**

- A Nyomatás/Számlák tételes nyomtatása „szolgáltatás” menüpontban lehetőség van a számlákat a „Számviteli T. dátum” alapján lekérni.



## Integrált Vállalatirányítási Rendszer

### Készlet modult érintő változások, módosítások

- A Nyomtatás/Számlák/Számlák tételes nyomtatásánál lehetőség van a számlákat a „Számveteli T. dátum” alapján leszűrni.

### Kommunális Számla modult érintő változások, módosítások

- A Nyomtatás/Szerződések statisztikai adatai nyomtatványon excelbe nyomtatásnál az excel táblázatba, plusz információként, bele került a partner bankszámlaszáma is.
- Lehetőség van a programban, hogy az egyes partnerekhez, azok szerződéseikhez kézbesítőt rendeljünk. A kézbesítőket az Alapadatok/Kézbesítők menüpontban lehet felvinni, majd a partner szerződéseikhez, a „Szerződés fő sorai” fülön lehet hozzárendelni.

A kézbesítőkre a Nyomtatás/Számlák..., Szerződések statisztikai adatai és az Utcák szerinti statisztikai adatok nyomtatványoknál van lehetőség szűrni, azon belül is a „Szűrés” gombnál lehet a „Kézbesítő kódjára” keresni.



## Integrált Vállalatirányítási Rendszer

### Iktató modult érintő változások, módosítások

- A Feldolgozás/Komplex keresés, módosítás és a Nyomtatás/Komplex keresés , nyomtatás menüpontokban lehetőség van az iktatott dokumentum tartalmára is szűrni.
- A Feldolgozás/Módosítás menüpontban az képernyő bal alsó sarkában látszódik, hogy melyik felhasználó módosította utoljára az iktatási dokumentomot.
- A Karbantartás/Jogosultságok/Csoportok, jogosultságok menüpontban a Csoporthoz tartozó jogosultságokon belül állítható, hogy az egyes felhasználók, milyen adatokat menthetnek a programban.

### Pénztár modult érintő változások, módosítások

- A Felvitel/Pénztári tétel felvitele menüpontban, amennyiben kiegyenlítést rögzítünk, akkor lehetőség van arra, hogy a partnerhez tartozó előírások képernyőn csak azokat a kiegyenlítésre váró számlák jelenjenek meg amelyek még nem szerepelnek az adott bizonylaton. Ezt, a képernyő bal alsó sarkában található opció pipálásával oldható meg. Ugyanezt a csoportos kiegyenlítéseknél is meg lehet tenni.

Bizonylat	Kelte	Teljesítés	Előírás	Kiegyenlítés	Egyenleg	Valutanem
NY-00000000005	2011.04.11	2011.04.11	35 400.00	0.00	35 400.00	Forint VE
R-000000000100	2008.01.04	2008.01.04	24 840.00	49 680.00	-24 840.00	Forint VE
R-000000000319	2011.02.11	2011.02.11	317 823.00	317 824.00	-1.00	Forint VE
R-000000000326	2011.03.21	2011.03.21	27 250.00	0.00	27 250.00	Forint VE
R0000002009/1	2010.05.20	2010.03.19	100 000.00	0.00	100 000.00	Forint VE
R0000002009/2	2010.05.20	2010.03.19	200 000.00	0.00	200 000.00	Forint VE
R0000002009/3	2010.05.20	2010.03.19	200 000.00	0.00	200 000.00	Forint VE
R0000002009/4	2010.05.20	2010.03.19	37 500.00	0.00	37 500.00	Forint VE
SZ-00000000117	2010.03.02	2010.03.02	2 350 000.00	11 751.00	2 338 249.00	Forint VE
SZ-00000000175	2011.02.14	2011.02.14	317 823.00	317 824.00	-1.00	Forint VE

A bizonylatban már szereplő kiegyenlítések elrejtése

Rendben Mégsem



## Integrált Vállalatirányítási Rendszer

A *Servantes modulok* legújabb verziója a [www.servantes.hu](http://www.servantes.hu) web oldalon tölthető le. A servantes honlapunk megújult ezért a frissítések letölésének elérése megváltozott. A frissítés letöltése csak bejelentkezés után, a Letöltés - Szoftverfrissítés menüpontra keresztül érhető el.

Ha Ön még nem hozott létre saját fiókot a honlapunkon, kérem kattintson a „**Fiók létrehozása**” lehetőségre, és adja meg a kért információkat, majd a „fiók létrehozása” gombra kattintva véglegesíti a regisztrációt. Ezután kap, a megadott e-mail címre, egy automatikus levelet, amely tartalmaz egy aktiváló linket. Erre kattintva tudja aktivvá tenni a fiókját. Ezek elvégzése után tud bejelentkezni a honlapunkra.

Amennyiben a frissítéssel kapcsolatos technikai kérdése van, kérje informatikus kollégánkat a 06-1-273-3310 telefonszámon.

Amennyiben a program használatával kapcsolatos kérdése van, forduljon az ügyfélszolgálatunkhoz ugyanezen telefonszámon.

További jó munkát kíván a Parallel Kft.!

Tisztelettel:

Czinege Gábor  
szoftvertanácsadó

Budapest, 2011. 06. 20.

Parallel Számítástechnikai, Ügyviteli Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.

E-mail: [parallel@parallel.hu](mailto:parallel@parallel.hu) Bemutatóterem: 1161 Budapest, XVI. kerület József utca 18.

Tel.: (1) 2733-310, Fax: (1) 2733-311, Mobil (20) 934-066