



Servantes®

Kedves Ügyfelünk!

Ezúton szeretném tájékoztatni Önt az XL Bér modul legújabb frissítéséről, melynek

legújabb verziója (1.216) letölthető az internetről a levél végén található link segítségével.

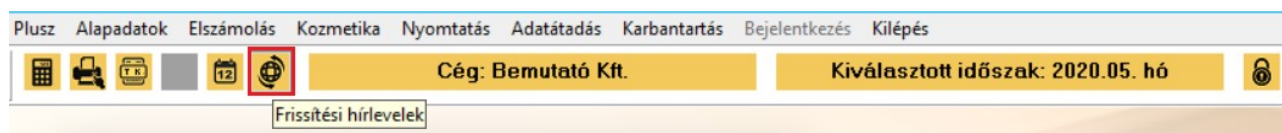
Az alábbiakban részletesen megtalálhatók és olvashatók a változások, bővítések az XL Bér program legújabb verziójában:

Aktuális Kézikönyv elérése:

A **Karbantartás / Lokális rendszeradatok...** menüpontban be lehet állítani a Kézikönyv használatát (F1 billentyűre) funkciót. Ha ez beállításra került, az F1 vagy Fn + F1 billentyű(k) megnyomására bármikor előhívható az XL Bér Kézikönyv.

Aktuális programfrissítési levél elérése:

Az Eszközsorban található **Frissítési hírlevelek** ikonra kattintva a legfrissebb programverzióhoz tartozó frissítési levélünk elérhetővé válik.



**Alapadatok menüponttal kapcsolatos módosítások:****Alapadatok / Dolgozó törzsadatai / Jogviszony / Adatszolgáltatás / NAV xxTMUNK****Új fül: NAV xxTMUNK**

A TMUNK nevű adatszolgáltatás miatt készítettünk új beállítási lehetőségeket. Az Alapadatok / Dolgozó törzsadatai / Jogviszony / Adatszolgáltatás / NAV xxTMUNK fülön a Kölcsönbeadó adatait lehet megadni, valamint jelölhető az a tény, hogy ha a dolgozó munkaerő-kölcsönzés keretében foglalkoztatott munkavállaló.

Új alkalmazás minősége kód: 122 egészségügyi szolgálati jogviszony

A dolgozó törzsadatában az Alapadatok / Dolgozó törzsadatai / Jogviszony / Jogviszony fülön ezzel a megnevezéssel tudják majd kiválasztani az új alkalmazás minősége kódot: 122 egészségügyi szolgálati jogviszony.

Elszámolás menüponttal kapcsolatos módosítások:**Elszámolás / Hóvégi elszámolás****Járulékfizetési alsó határ számításával kapcsolatos módosítás**

Előfordulhatott olyan eset, amikor azt tapasztalták, hogy a TB járulékhoz kapcsolódóan indokolatlanul megjelent a Céget terhelő társadalombiztosítási járulék a járulékfizetési alsó határ miatt.

Egy konkrét, de viszonylag ritkán előforduló esetet szerettünk volna kezelni, ami a következő volt:

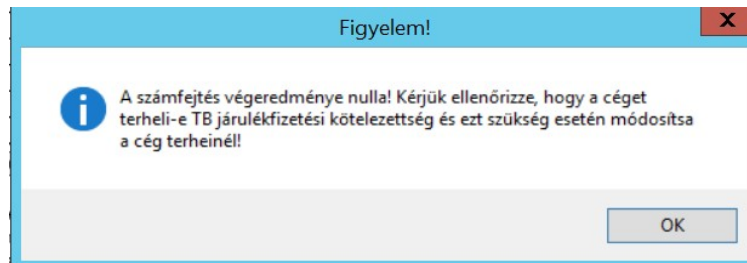
"Járulékfizetési alsó határt nem veszi figyelembe a program, abban az esetben, ha a dolgozó 01.02-án kilépett. Egyáltalán nincs fizetendő cégteher a program szerint. Pedig a tárgyhavi járulékfizetési alsó határt nem a bérezett, hanem a biztosításban töltött nap és az egy napra eső járulékfizetési alsó határ szorzatként kell meghatározni."

Jelen frissítésünkkel orvosoltuk ezt a helyzetet és úgy döntöttünk, hogy visszaállítjuk a járulékfizetési alsó határ eredeti számítását. Tehát a továbbiakban is úgy fogunk számolni, ahogyan eredetileg számolt program, amikor megállapítja a társadalombiztosítási járulék minimum alapját (alsó határ összege).



Servantes®

Szeretnénk jelezni, hogy amennyiben a fenti példához hasonló eset áll fenn Önöknél, kérjük legyenek figyelemmel az alsó határ figyelembevételére és szükség esetén ennek megfelelően módosítsák a Cég terhei fülön a Társadalombiztosítási járulék sort! A 0-s számfejtésre figyelmeztet majd a program az alábbi üzenetben:



Az okozott kellemetlenségért szíves elnézésüket kérjük!

Elszámolás / Előfeldolgozás / Ledolgozott órák csoportos megadása

Ledolgozott napok rögzítési vagy importálási lehetősége

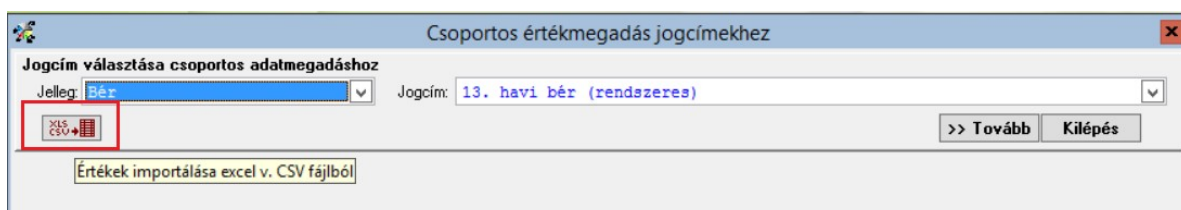
A Ledolgozott órák csoportos megadása menüpont kibővült egy új oszloppal. A továbbiakban a ledolgozott munkanapok számát is előre lehet rögzíteni, még a hó végi elszámolások elkészítését megelőzően. Amennyiben importálni kívánja ezt az adatot, az XLS/CSV ikonra kattintva látható az általunk várt felépítés.

Elszámolás / Előfeldolgozás / Jogcímértékek csoportos szerkesztése (hóvégi számfejtés)

Elszámolás / Előfeldolgozás / Jogcímértékek csoportos szerkesztése (hóközi számfejtés)

Beállítások mentése és visszatöltése funkció

Az említett menüpontokon belül az XLS/CSV gombra kattintva,





Servantes®

az alábbi képernyő jelenik meg:

Csoportos értékmegadás jogcímekhez - EXCEL v. CSV import

Beállítások:

CSV v. EXCEL fájl útvonala és neve:

Dolgozó azonosítása: alapján történik, mely a(z) oszlopban található.

Importálandó jogcímek:

	oszlopból		Dátum:	tól	ig	Megjegyzés: (MAX. 30 karakter)	Ktg. nyil.
☐	B						
☐							
☐							
☐							
☐							
☐							

Az első, adatokat tartalmazó sor száma:

☐ Esetleges számított értékből származó tizedesjegyek kerekítése egészre

Beállítások mentése **Beállítások visszatöltése** **>> Tovább** **Vissza**

Ezen az import felületen belül lehetőség van beállítani, hogy milyen adatot az importtábla mely oszlopából olvassanak be.

Csoportos értékmegadás jogcímekhez - EXCEL v. CSV import

Beállítások:

CSV v. EXCEL fájl útvonala és neve:

Dolgozó azonosítása: alapján történik, mely a(z) oszlopban található.

Importálandó jogcímek:

	oszlopból		Dátum:	tól	ig	Megjegyzés: (MAX. 30 karakter)	Ktg. nyil.
☐	D	Költségtérítés Széchenyi Pihenő Kártya /szabadidő/ - béren kívül					
☐							
☐							
☐							
☐							
☐							

Az első, adatokat tartalmazó sor száma:

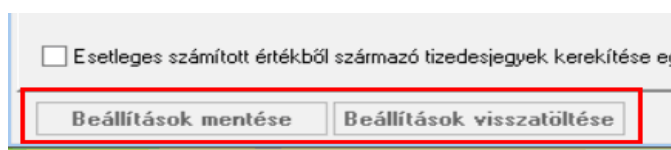
☐ Esetleges számított értékből származó tizedesjegyek kerekítése egészre

Beállítások mentése **Beállítások visszatöltése** **>> Tovább** **Vissza**

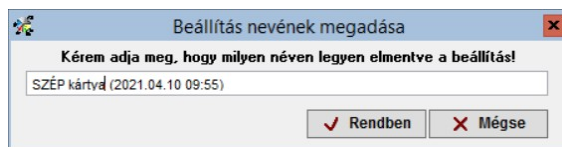


Sok beállítási lehetőség van ezen a képernyőn. Viszont ha kilépnek, akkor utána minden beállítást "elfelejt" a program és egy következő ugyanolyan importnál előlről kell kezdeni minden beállítást. Ennek kiküszöbölésére a továbbiakban lehetőség nyílik a beállítások elmentésére is, annak érdekében, hogy egy következő importálásnál ismét fel lehessen használni.

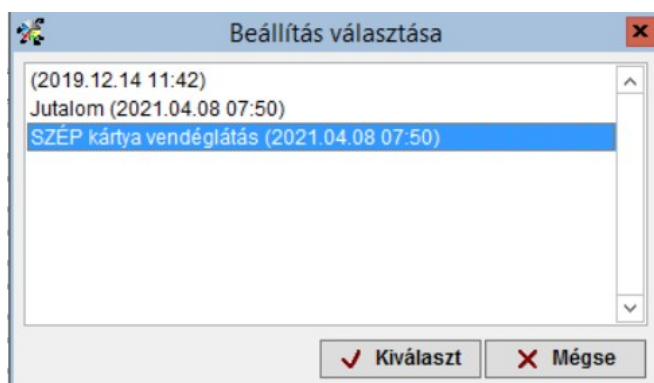
A képernyő alján szürkén látható 2 gomb: Beállítások mentése és Beállítások visszatöltése



Beállítások mentése: ezzel a gombbal el lehet menteni a már megtett beállításokat. Itt tetszőlegesen lehet elnevezni az adott beállítást. Érdemes olyan elnevezést adni, mellyel könnyen beazonosítható lesz a beállítás tartalma.



Beállítások visszatöltése: ezzel a gombbal pedig a már mentett beállításokból lehet választani.





Általános dolgozói szűrési lehetőségek a Jogcímértékek csoportos szerkesztése (hóvégi számfejtés) menüpontban is

A menüpontba belépve a továbbiakban itt is használhatóak az általános szűrési lehetőségeink, melyek minden menüpontunkban elérhetőek.

Új: Teljesítménybérhez tartozó ledolgozott óra rögzítése előfeldolgozásban és importálási lehetőség

A teljesítménybéres dolgozók teljesítménybérét lehetőség van jelenleg is importálni vagy csoportosan berögzíteni a Jogcímértékek csoportos szerkesztése (hóvégi számfejtés) menüpontban.

A teljesítménybérekhez tartozó ledolgozott órát a továbbiakban lesz lehetőség szintén berögzíteni, itt, és beimportálni is. Ez azért fontos, mert a távolléti díj számításakor a teljesítménybéreknél ezt az órát használjuk osztószámként.

Csoportos értékmegadás jogcímekhez

Jogcím választása csoportos adatmegadáshoz

Jelleg: Bér Jogcím: Teljesítménybér

XLS CSV

>> Tovább Kilépés

A kiválasztott jogcímhez tartozó összegek megadása

Sorszám	Dolgozó neve (jogviszonya)	Led.óra	Bruttó összeg	Megj.
00009	Kedvezmény Nóra (Munkaviszonyban álló-Főállású)	0,00	0,00	
00018	Megváltozott Zoltán (Munkaviszonyban álló-Főállású)	0,00	0,00	
00064	Munkaidőkeret Pál (Munkaviszonyban álló-Főállású)	0,00	0,00	
00012	Munkaviszony Nóra (Munkaviszonyban álló-Főállású)	0,00	0,00	
00001	Próba Virág (Munkaviszonyban álló-Főállású)	0,00	0,00	
00061	Szabi Ferenc (Munkaviszonyban álló-Főállású)	0,00	0,00	
00071	Szakképzési Ágnes (Munkaviszonyban álló-Főállású)	0,00	0,00	
00022	Táppénz Eszter (Munkaviszonyban álló-Főállású)	0,00	0,00	
00016	Tartósan Tóni (Munkaviszonyban álló-Főállású)	0,00	0,00	

Bruttó összesen: 0,00

Mentés Mégsem



Az alábbiakban felsorolt jogcímek kiválasztásakor megjelenik az Elszámolás / Előfeldolgozás / Jogcímértékek csoportos szerkesztése (hóvégi elszámolás) menüpontba belépve a képernyőn a Bruttó összeg oszlop előtt egy **Led. óra** mező.

Az érintett jogcímek:

- Teljesítménybér
- Teljesítménybér (2)
- Teljesítménybér (3)
- Teljesítménybér (4)
- Teljesítménybér (5)
- Teljesítménybér (6)
- Teljesítménybér (7)
- Teljesítménybér (8)
- Teljesítménybér (9)

Az importálás esetén, ha a fenti jogcímek valamelyikét választják, akkor megjelenik egy **Led. óra** nevű oszlop, és ki tudják választani itt is, hogy importálás esetén az excel tábla mely oszlopából szeretnék beolvasni ez az adatot.

Csoportos értékmegadás jogcímekhez - EXCEL v. CSV import

Beállítások:

CSV v. EXCEL fájl útvonala és neve: C:\USERS\WIDNER.ESZTER\DESKTOP\TELJESITMENYBEREK.CSV ...

Dolgozó azonosítása: **dolgozó sorsszám** alapján történik, mely a(z) **A** oszlopban található.

Importálandó jogcímek:

B	C	Led. óra	Megjegyzés: (MAX. 30 karakter)	Ktg.nyil.
Bér	Teljesítménybér			

Az első, adatokat tartalmazó sor száma: **2**

☐ Esetleges számított értékből származó tizedesjegyek kerekítése egészre

Beállítások mentése **Beállítások visszatöltése** **>> Tovább** **Vissza**



Mentést követően hatálymegadási lehetőség is megjelenik. Miután megadták a hatálydátumot, a megadott beállítások abba a hatályba kerülnek be. Ezen beállítások alapján kerülnek az érintett dolgozónál az Alapadatok / Dolgozó törzsadatai / Jogviszony / Adatszolgáltatás fülön belül létrehozott új NAV xxTMUNK nevű fülre beállításra és kitöltésre vagy éppen kiürítésre az ugyanilyen nevű mezők.

Nyomtatás menüponttal kapcsolatos módosítások:

Nyomtatás / Nyomtatás / Összevont nyomtatványtípus / Listák

Új: Betegszabadság lista – Összevont Excelben

A Betegszabadság lista – Összevont nevű nyomtatványunkat a továbbiakban excel formátumban is ki lehet nyerni.

Adatátadás menüponttal kapcsolatos módosítások:

Adatátadás / ÁNYK (ABEV) export / xxTMUNK import fájl

Új: TMUNK adatszolgáltatás

A továbbiakban lehetőség nyílik a bérprogramból elkészíteni a TMUNK nevű adatszolgáltatást az Adatátadás / ÁNYK (ABEV) export / xxTMUNK import fájl menüponton belül. Az elkészítési módja megegyezik a T1041 vagy T1042E készítésének menetével.

Amikor belép a menüpontba, azok a dolgozók fognak megjelenni, akiknél az Alapadatok / Dolgozó törzsadatai / Jogviszony / Adatszolgáltatás / NAV xxTMUNK fülön jelölték, hogy Munkaerő-kölcsönzés keretében foglalkoztatott munkavállaló.

(TMUNK - Bejelentő és változásbejelentő lap a munkaerő-kölcsönzésre vonatkozó adatokról a munkavállalót kölcsönvevő, foglalkoztató adózó részére történő bejelentéshez)



Servantes®

Amennyiben további kérdése merülne fel, Ügyfélszolgálatunk készséggel áll a rendelkezésére.

Budapest, 2021. április 30.

Üdvözlettel:

Vidner Eszter
szoftvertanácsadó

A Servantes XL Bér legújabb verziója a **<http://www.servantes.hu>** web oldalon található. Ezen oldal részletes tájékoztatást nyújt a frissítés folyamatáról is. Amennyiben a frissítéssel kapcsolatos technikai kérdése van hívja ügyfélszolgálatunkat a 06-1-273-3310 telefonszámon.