



Servantes®

Kedves Ügyfelünk!

Ezúton szeretném tájékoztatni Önt az XL Bér modul legújabb frissítéséről, melynek

legújabb verziója (1.219) letölthető az internetről a levél végén található link segítségével.

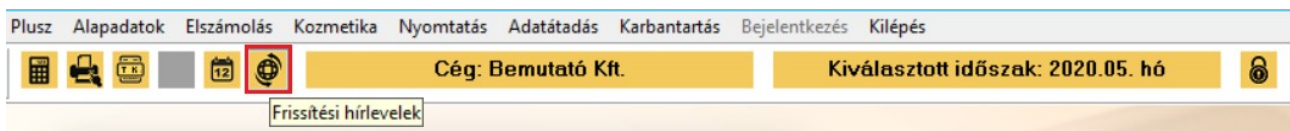
Az alábbiakban részletesen megtalálhatók és olvashatók a változások, bővítések az XL Bér program legújabb verziójában:

Aktuális Kézikönyv elérése:

A **Karbantartás / Lokális rendszeradatok...** menüpontban be lehet állítani a Kézikönyv használatát (F1 billentyűre) funkciót. Ha ez beállításra került, az F1 vagy Fn + F1 billentyű(k) megnyomására bármikor előhívható az XL Bér Kézikönyv.

Aktuális programfrissítési levél elérése:

Az Eszközsorban található **Frissítési hírlevelek** ikonra kattintva a legfrissebb programverzióhoz tartozó frissítési levélünk elérhetővé válik.





Alapadatok menüponttal kapcsolatos módosítások:

Alapadatok / Cég alapadatok / Pontos munkakörmegnevezés módosítás, bővítés

Új: Pontos munkakörök listájának nyomtathatósága

Az Alapadatok / Cég alapadatok / Pontos munkakörmegnevezés módosítás, bővítés menüponton belül található új nyomtató ikon segítségével ki lehet nyomtatni a pontos munkaköröket is, amennyiben felrögzítésre kerültek.

Alapadatok / Cég alapadatok.../ Cég törzsadatok, beállítások

Családi gazd. nyilv. számának rögzítése

Az Alapadatok / Cég alapadatok.../ Cég törzsadatok, beállítások / Adatátadási beállítások / ÁNYK / Általános fülön a Családi gazd. nyilv. száma mező felépítése a NAV elvárása szerint a következő:

1-4. karaktere betű (OCSG), az 5. karakter kötőjel, a 6-13. karakter pedig szám lehet.

A OCSG és a kötőjel általunk feltöltésre kerül (ez látható is a képernyőn), így Önöknek csak a további számjegyeket kell beírniuk.

Alapadatok / Dolgozó törzsadatai / Jogviszony / Jövedelem / Levonás fül

Új letiltás jogcímek Munkaviszonyban álló – Máshol főállással jogviszony formában

Új letiltás jogcímeket hoztunk létre a Munkaviszonyban álló – Máshol főállással jogviszony formában. A jogcímekhez automatikus számítási mód is tartozik. Az új letiltásokhoz kapcsolódó részletes tájékoztató levelünket a későbbiek folyamán küldjük el Önöknek.

Az érintett jogcímek az alábbiak:

Letiltás (15)-(20) MBVK által előlegezett költség

Letiltás (15)-(20) Állam javára behajtandó eljárási illeték



Servantes®

Letiltás (15)-(20) MOKK kamara költség
Letiltás (15)-(20) Rendőri közreműködéssel felmerült költség
Letiltás (15)-(20) Végrehajtást kérő által az eljárás kezdetén megfizetett költség és díj
Letiltás (15)-(20) Végrehajtónak járó készkiadás
Letiltás (15)-(20) Végrehajtónak járó ügyviteli és iratkezelési díj
Letiltás (15)-(20) Végrehajtónak járó költségátalány
Letiltás (15)-(20) Végrehajtás elrendelésével felmerült költség
Letiltás (15)-(20) Végrehajtónak járó munkadíj
Letiltás (15)-(20) Végrehajtást kérő által az eljárás folyamán megfizetett költség és díj
Letiltás (15)-(20) Utazási költségátalány
Letiltás (15)-(20) Általános költségátalány (MBVK)
Letiltás (15)-(20) Elmaradt jutalék az eddigi részteljesítések után
Letiltás (15)-(20) Perköltség
Letiltás (15)-(20) Perköltség kamata
Letiltás (15)-(20) Főkövetelés kamatai a letiltás végzés keltéig
Letiltás (15)-(20) Főkövetelés (tőke)
Letiltás (15)-(20) Főkövetelés (tőke) után fizetendő további kamatok

Elszámolás menüponttal kapcsolatos módosítások:

Elszámolás / Hóvégi elszámolás

Szabadságmegváltás órában (órás szabadság-nyilvántartás esetén)

Az Alapadatok / Cég alapadatok../ Cég törzsadatok, beállítások / Kiegészítő adatok, beállítások / Elszámolás / Általános fülre bekerült egy új beállítás, melynek neve: Szabadság megváltása órában.

Az alapértelmezett működésünk továbbra is az, hogy napban számoljuk el a szabadságmegváltást akkor is, ha a dolgozó törzsadatában a Jogviszony / Munkaügy / Szabadságkeret fülön az **Alapszabadság órában esetén szorzó** mező ki van töltve (vagyis órában vannak nyilvántartva a szabadságok).



Ha a cég törzsadatban a **Szabadság megváltása órában** be van pipálva és a dolgozó törzsadatában a Jogviszony / Munkaügy / Szabadságkeret fülön az **Alapszabadság órában esetén szorzó** mező ki van töltve (vagyis órában vannak nyilvántartva a szabadságok), akkor a jogviszony megszűnése esetén a Szabadságmegváltás jogcímet úgy számoljuk ki, hogy a M.e. az óra lesz, az Egységdíjba egy órára eső távolléti díjat számolunk, valamint az Érték v. menny. rovatba pedig a kivethető és kivett szabadságórák különbözetét hozzuk.

Hóvégi elszámolás - 2021.05.31 - Munkaviszony Tamara - Munkaviszonyban álló - Főállású							
Munkaidő	Bér	Bérpótlék	Bérellegű	Költségtérítés	További juttatás	TB	Levonás
Adó, járulék							
	Jogcím (megjegyzés)	%	Érték v. menny.	M.e.	Egységdíj		Számérték
☒	Bér		161 000.00	Ft	0.00		161 000.00
☒	Szabadságmegváltás	0.00	96.000	óra	1 006.25	díj/óra	96 600.00

Szakképzési hozzájárulás alapja 2021. május 22-e után

A szakképzési hozzájárulás alapjával kapcsolatos tudnivalókat szeretnénk összefoglalni. Részletesen kitérünk arra, hogy pontosan milyen szabályokat kell alkalmazni 2021-ben a szakképzési hozzájárulással kapcsolatban, különös tekintettel az Szja tv. szerint külön adózó jövedelmek vonatkozásában.

- **2021. január 28-án** megjelent a Kormány a veszélyhelyzet ideje alatt igénybe vehető szakképzési hozzájárulás-fizetési kedvezményről szóló **22/2021. (I. 28.) Korm. Rendelete**. E rendelet 1. §-ának (3) bekezdése így rendelkezik:

„Az Szkt. 106. § (1) bekezdésétől eltérően 2021. január 1-jétől a szakképzési hozzájárulás alapja – a szociális hozzájárulási adóról szóló 2018. évi LII. törvény (a továbbiakban: Szcho tv.) 1. § (4) bekezdése szerinti jövedelemnek az Szja tv. szerinti adóalapként meghatározott összege és a Szcho tv. 1. § (5) bekezdésében meghatározott jövedelem kivételével – a szakképzési hozzájárulásra kötelezettet terhelő szociális hozzájárulási adó alapja.”

Így többek között a béren kívüli juttatások tehát nem képezik a szakképzési hozzájárulás alapját, a Szcho. tv. hivatkozott 1. § (4) bekezdése ugyanis a következő jövedelmeket sorolja:



„Az (1)–(3) bekezdésen túl adófizetési kötelezettség terheli az Szja tv. szerint külön adózó jövedelmek közül

a) a béren kívüli juttatások [Szja tv. 71. §],

b) a béren kívüli juttatásnak nem minősülő egyes meghatározott juttatások [Szja tv. 70. §],

c) a kamatkedvezményből származó jövedelem [Szja tv. 72. §]

Szja tv. szerinti adóalapként meghatározott összegét.”

- Az Országgyűlés előtt van a Kormány által benyújtott, egyes törvényeknek a szakképzéssel és a felnőttképzéssel összefüggő módosításáról szóló, T/16204. számú törvényjavaslat, amely várhatóan véglegesen rendezi a kérdést, és a tervek szerint 2021. július 1-jén lép hatályba:

„27. § A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 106. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A szakképzési hozzájárulás alapja –a szociális hozzájárulási adóról szóló 2018. évi LII. törvény (a továbbiakban: Szcho tv.) 1. § (4) bekezdése szerinti jövedelemnek az Szja tv. szerinti adóalapként meghatározott összege és a Szcho tv. 1. § (5) bekezdésében meghatározott jövedelem kivételével –a szakképzési hozzájárulásra kötelezettet terhelő szociális hozzájárulási adó alapja.”

- A kérdés tehát már csak az, hogy a különböző hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezések hogyan fedik le a Kormányrendelet időbeli hatályával kapcsolatban a 2021. július 1-jéig hátralévő időszakot:

- A [22/2021. \(I. 28.\) Korm. Rendelet](#) 2021. január 29-én lépett hatályba, de a fentebb idézett rendelkezést visszamenőleges hatállyal, 2021. január 1-jétől kell alkalmazni. A Kormányrendelet kihirdetett szövege szerint ugyan hatályát veszítette volna 2021. február 8-án, azonban a Kormánynak *a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről* szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletének 4. § (1) bekezdésének 69. pontja újra hatályba léptette a Kormányrendelet egészét, változatlan szöveggel (a hatályon kívül helyezésről szóló bekezdés kivételével). Ez alapján hatályát vesztené 2021. május 23-án.



- A 2021. február 8. napjával kihirdetett veszélyhelyzettel összefüggő rendkívüli intézkedések hatályának meghosszabbításáról szóló 80/2021. (II. 22.) Korm. rendelet a Kormányrendelet hatályát ismételten, ezúttal a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény hatályvesztéséig meghosszabbította.
- Ugyanakkor a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény 2021. május 23-án hatályát veszítette volna.
- Azonban 2021. május 21-én a Magyar Közlöny 94. számában megjelent a 2021. évi XL. törvény a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény módosításáról. Ez a módosító törvény az alábbiak szerint módosítja a törvény időbeli hatályát:
„5/A. § (1) Ez a törvény a 2021. évi őszi országgyűlési ülészak első ülésnapját követő 15. napon hatályát veszti. (2) E törvény hatályvesztésének naptári napját az igazságügyért felelős miniszter annak ismertetése követően a Magyar Közlönyben haladéktalanul közzétett egyedi határozatával állapítja meg.”

A 2021. évi XL. törvény módosítása alapján a béren kívüli juttatások nem képezik a szakképzési hozzájárulás alapját, hatályban marad addig, amíg a várhatóan elfogadásra kerülő T/16204. számú törvényjavaslat véglegesen, törvényi szinten rendezi a kérdést.

FONTOS! Kérjük fokozottan ellenőrizték a májusi számfejtéseket az alábbiakban részletezettek miatt! Amennyiben még 1.218 (vagy korábbi) verzióval készítették számfejtéseket, ahol az alábbi típusú juttatások kerültek számfejtésre úgy, hogy szakképzési hozzájárulás került levonásra:

- a) a béren kívüli juttatások [Szja tv. 71. §],
- b) a béren kívüli juttatásnak nem minősülő egyes meghatározott juttatások [Szja tv. 70. §],
- c) a kamatkedvezményből származó jövedelem [Szja tv. 72. §]



kérjük, ismételjék meg a számfejtéseket! Erre akkor van csak szükség, ha ezek a juttatások május 22-e utáni kifizetési dátummal lettek számfejtve. Amennyiben május 22-e utáni volt a kifizetés dátuma, abban az esetben az 1.218 (vagy korábbi) verziónál levonásra került a felsorolt juttatások után a szakképzési hozzájárulás, hiszen az akkor ismert jogszabályi rendelkezés így szólt!

További feldolgozást igénylő betegség ne kerüljön feldolgozásra az előfeldolgozásból, ha ugyanarra az időszakra volt már táppénz számfejtés Hóközi TB-ben

Az Alapadatok / Cég alapadatok../ Cég törzsadatok, beállítások / Kiegészítő adatok, beállítások / Elszámolás / Általános fültre bekerült egy új beállítás, melynek neve: További feldolgozást igénylő távollétek ne kerüljenek feldolgozásra az előfeldolgozásból.

Ha a hónap közben van már elkészített számfejtés a Hóközi TB elszámolás menüpontban, akkor megnézzük az ott számfejtett távollét időszakát. Ha a cég törzsadatokban a **További feldolgozást igénylő távollétek ne kerüljenek feldolgozásra az előfeldolgozásból** be van pipálva, akkor Hóvégi elszámolás készítésekor, ha az Elszámolás / Előfeldolgozás / Távollétdatok csoportos szerkesztése menüpontban szerepelt ugyanolyan időszakra vonatkozó

98 - További feldolgozást igénylő betegség vagy

99 - További feldolgozást igénylő hiányos adat

távollét, akkor a hóvégi elszámolás már ezeket nem fogja feldolgozni.

Módosítás: TB ellátás számítása a jogosultság kezdő napján érvényes szerződés szerinti havi jövedelem alapján

Ha egy adott hónapban olyan TB ellátást számfejtenek, aminek napi alapja a szerződés szerinti jövedelem alapján számolódik, fontos, hogy az a napi alap ilyenkor a jogosultság kezdő napján érvényes szerződés szerinti jövedelem alapján legyen megállapítva.



Például, ha áprilisban számolják el a márciusban kezdődő táppénzt előző időszakiként, akkor mivel 2021. március hónapban kezdődik, ezért a 2021. március hónapra érvényes szerződés szerinti jövedelemmel kell számolni.

A továbbiakban a példaként jelzett esetet is megfelelően fogjuk kezelni!

Elszámolás / Előfeldolgozás / Jogcímértékek csoportos szerkesztése (hóközi számfejtés)

Általános dolgozói szűrési lehetőségek a Jogcímértékek csoportos szerkesztése (hóközi számfejtés) menüpontban is

A menüpontba belépve a továbbiakban itt is használhatóak az általános szűrési lehetőségeink, melyek minden menüpontunkban elérhetőek.

Nyomtatás menüponttal kapcsolatos módosítások:

Nyomtatás / Nyomtatás / Hóközi nyomtatványtípus

Új nyomtatvány: Hóközi TB kifizetések laccímre utalás listája

Készítettünk egy új nyomtatványt, Hóközi TB kifizetések laccímre utalás listája néven, mely a Hóközi nyomtatványtípuson belül érhető el.

Adatátadás menüponttal kapcsolatos módosítások:

Adatátadás / Létszámszámolás

Pontos munkakör szerinti szűrési lehetőség

Az Adatátadás / Létszámszámolás menüpontban a Csoport, Állománycsoport, Főállománycsoport szűrési lehetőségek mellett a továbbiakban Pontos munkakör szerinti szűrésre és e szűrésnek megfelelő létszámszámításra is lehetőség nyílik.



Adatátadás / KSH/ KSH - 2009

Állásidő órája a 2009-es számú KSH statisztikán

A 2009-es statisztikában a munkaórák számába be fog kerülni a továbbiakban az Állásidő távollét órája is.

Adatátadás / ÁNYK (ABEV) export / xxT1042E import fájl

Új szűrési lehetőségek és a naplózási lehetőséggel kapcsolatos újdonságok

Új szűrési lehetőségek:

"Csak az aktuális haviak mutatása"

"Csak a be nem jelentettek mutatása"

Fontos, hogy az új szűrési lehetőségek is a sárga színű [Szűrés] gomb megnyomásával érvényesülnek.

A.) A T1042E átadásának menete a következő, amennyiben NEM szeretné használni az automatikus T1042E importálási lehetőséget

1./ A T1042E elkészítése az *Adatátadás / ÁNYK (ABEV) export / xxT1042E import fájl* menüponton belül végezhető el.

2./ Első lépésként a '**Dolgozók jogviszonyai és Kijelölés**' fülön belül ki kell jelölni azokat a dolgozókat, akikről a bejelentést szeretné elkészíteni.

3./ A dolgozók kijelölését követően a '**Beállítások az importfájlok elkészítéséhez**' fülön belül lehet elindítani az adatok importálását, ahol segítségképpen szintén le van írva az import fájlok előállításának menete. Itt adható meg az elkészítendő fájlok útvonala is (Javasolt PÉLDÁUL a C meghajtón létrehozni egy T1042E nevű könyvtárat a fájlok mentéséhez. Ez csak egy ajánlott példa!).



4./ A **'21T1042E import fájl elkészítése ÁNYK-s feldolgozásra, továbbításra'** gomb megnyomásával a kijelölt dolgozók adataival elkészül a megadott útvonalra az adatszolgáltatás.

5./ Ezután az **ÁNYK (Abev Java) program megnyitása következik**, melybe az importálás menete a következő:

A **'Szervíz'** menüponton belül válassza az **'Egyedi importálás' menüpontot!** Itt a **'Hely'** felirat mellett választható ki az a könyvtár, ahová a T1042E fájlt elmentette.

Ha kiválasztotta a megfelelő könyvtárat, akkor a nagyobb fehér felületen meg kell jelennie az elkészített fájloknak, s kiválasztható a megfelelő, melyet importálni szeretne.

Amennyiben kiválasztotta a megfelelő fájlt, az megjelenik a **'Fájlnév'** megnevezés mellett, így ellenőrizhető, hogy a kiválasztott könyvtár megfelelő-e.

FONTOS! A 'Fájltípus'-nál mindenképpen az IMP állományok lehetőség legyen kiválasztva! Ha ez rendben van, akkor kattintson a **'Megnyitás'** gombra.

Ekkor elkezdődik az importálás, melynek eredményeképpen a nyomtatvány automatikusan megjelenik a képernyőn, melyet ezután lehet az ÁNYK program segítségével módosítani, kiegészíteni, ellenőrizni, s végül az Ügyfélkapun beküldeni.

6./ Naplózás

Abban az esetben, ha a T1042E készítésekor nincs pipálva az Automatikus ÁNYK import előállítás, akkor a már megszokott módon egyszerűen csak rögzítjük a naplózási események közé a Bejelentést.



B.) A T1042E átadásának menete a következő, amennyiben szeretné használni az automatikus T1042E importálási lehetőséget:

1./ Alapadatok / Cég alapadatok../ Cég törzsadatok, beállítások / Adatátadási beállítások / ÁNYK / Általános' fülön az **ÁNYK program útvonalának megadási lehetősége**: ezzel a beállítási lehetőséggel a T1042E elkészítése után az ÁNYK program automatikusan megnyílik és a T1042E fájlok importálása is automatikusan megtörténik, nem kell az importálást külön elvégeznie.

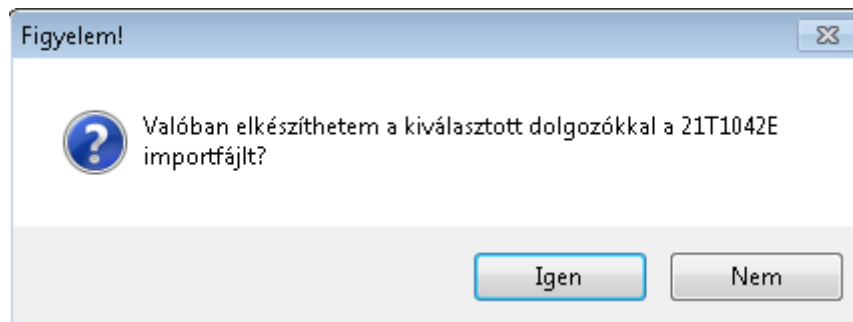
Amennyiben szeretné ezt a lehetőséget használni, akkor az '*ÁNYK program útvonala*' mezőnél állítsa be azt az útvonalat, ahol maga az ÁNYK program található a számítógépen. Ez általában *C:\Users\Public\Abevjava* útvonalon érhető el, de más beállítás is lehetséges, ezért ezt szükséges megnézni beállítás előtt. Ezután az '*Automatikus import XML előállítás után*' mező beállítását is végezze el.

2./ A T1042E elkészítése az *Adatátadás / ÁNYK (ABEV) export / xxT1042E import fájl* menüponton belül végezhető el.

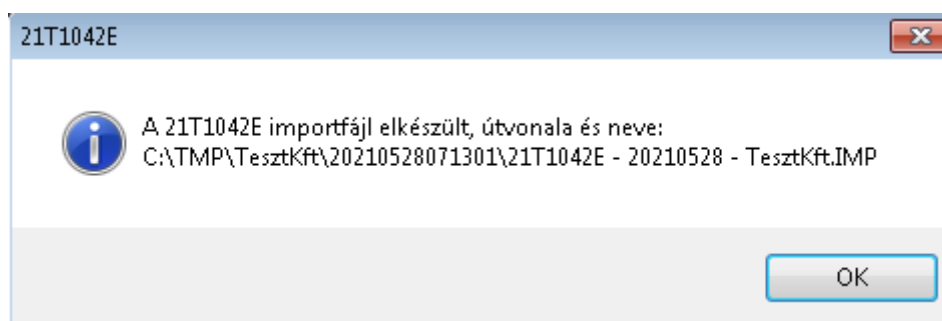
3./ Első lépésként a '**Dolgozók jogviszonyai és Kijelölés**' fülön belül ki kell jelölni azokat a dolgozókat, akikről a bejelentést szeretné elkészíteni.

4./ A dolgozók kijelölését követően a '**Beállítások az importfájlok elkészítéséhez**' fülön belül lehet elindítani az adatok importálását. Itt adható meg az elkészítendő fájlok útvonala is (Javasolt PÉLDÁUL a C meghajtón létrehozni egy T1042E nevű könyvtárat a fájlok mentéséhez. Ez csak egy ajánlott példa!).

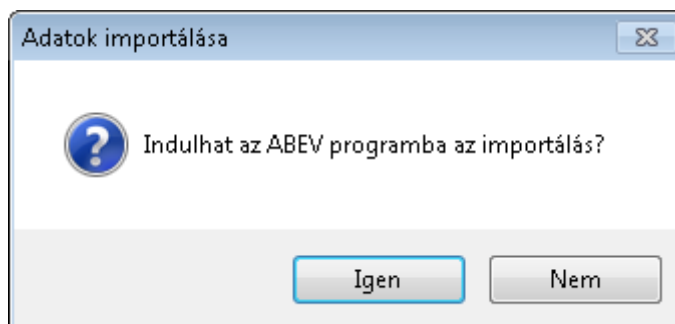
5./ A '**21T1042E import fájl elkészítése ÁNYK-s feldolgozásra, továbbításra**' gomb megnyomásával a kijelölt dolgozók adataival elkészül a megadott útvonalra a T1042E, miután az alábbi üzenetablakban az Igen-t választja.



Majd a következő üzenetablak jelenik meg, ahol jelzi a program, hová készültek el az importfájlok:

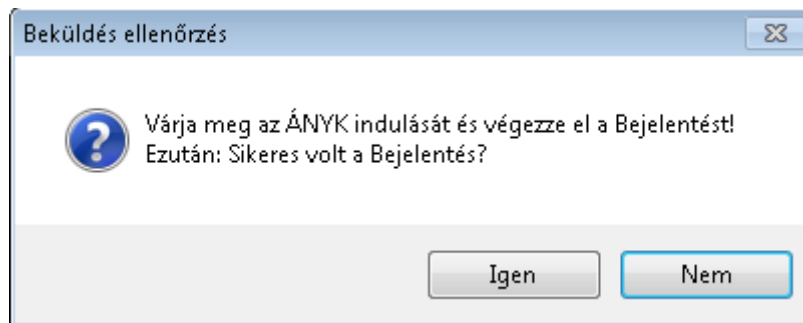


Ezt követően az Igen gomb megnyomásával megtörténik a tényleges betöltés is az ÁNYK programba.





6./ Miközben a betöltés folyamatban van, egy további üzenet is meg fog jelenni a bérprogramban:



7./ **Ezután VÁRJON egy picit**, nem kell megnyitni az ÁNYK programot! Látható lesz, hogy az ÁNYK (Abev Java) program automatikus megnyílik, s egyúttal az importálás is megtörténik, s az automatikusan megjelenik a képernyőn, s elvégezhető az ellenőrzés, s az esetleges módosítások, majd a beküldés.

8./ Amennyiben a bejelentés sikeresen volt, és így Igen-t választ a megjelenő üzenetablakban, akkor a '**Dolgozók jogviszonyai és Kijelölés**' fülön elérhető Naplózás ennek megfelelően készül el.



XL-Idő szoftvert is érintő módosítások (csak XL-idő szoftvert használó ügyfeleink számára):

Az e-mail címek ne kerüljenek átadásra az XL Idő Online Munkaidőnylvántartó és HR asszisztens felé

Előfordulhat olyan eset, hogy XL Bérben az e-mail címeket a dolgozókhoz csupán nyilvántartási célból rögzítik, vagy azért, hogy a bérlapokat is kiküldjék e-mailben az XL Bérből. Viszont nem szeretnék, hogy az e-mail címek átkerüljenek az XL Időbe, mert ebben az esetben úgy érzékeli az XL Idő, mintha belépési jogosultságot adtak volna ezeknek a dolgozóknak az XL Időhöz, pedig valójában nem erről van szó.

Az XL Bérben lehetőség van jelölni azokat a dolgozókat, akiknek az e-mail címe ne kerüljön átadásra az XL Időbe. Nézzük meg, ehhez milyen beállítást szükséges megtenni!

1.) Beállítási lehetőség dolgozónként

Az Alapadatok / Dolgozó törzsadatai / Alapadat / Azonosító és személyi adatokon belül az XL-Idő fülre bekerült egy új jelölőnégyzet. Akinél ez be van pipálva, annak az e-mail címét NEM adjuk át az XL Időbe.

Személyi adatok - 2021.01.01-től - Munkaviszony Tamara

Dolgozó neve: Tamara ()

Születési neve: Előző neve:

Születési ideje: 1971.10.09 helye: Álmosd ország: Neme: Férfi

Anyja neve: Juhász Margit

Állampolgárság kód: HUN Magyarország 348 EGT-be tartozó: ☐ Képválasztás

Adóazonosító: 9409871111 TAJ: 750176711 Jogositvány: 1 Érv.: . .

Adószám: Útleveleszám: Családi állapot:

Törzsszám: Személyi ig. szám: E-mail cím:

Mezőgazdasági őstermelői igazolvány száma: Telefonszám:

FELIR azonosító: Telefonszám2:

Állandó lakcím Levelezési vagy Házas-/élettárs Kedvezmények Egyéb adatok Egyéb beállítások Web Végzettségek **XL-Idő**

☒ E-mail cím: - Ne legyen átadva az XL Idő-nek

Hatály: 2021.01.01-től

Utolsó módosítás: 2021.05.28 15:01 sa

Mentés Mégsem



Servantes®

2.) Csoportos beállítási lehetőség

A Kozmetika / Csoportos adatmódosítás menüponton belül készítettünk egy új menüpontot, neve

Csoportos E-mailcím átadás XL Időbe jelölés.

A dolgozók kiválasztása után a Beállítások a csoportos változtatáshoz fülön be kell pipálni, hogy az E-mail cím: - Ne legyen átadva az XL Idő-nek.

Majd a **Csoportos adatmódosítás** gombra kattintva érvényesül a beállítás. A kijelölt dolgozóknak a törzsadatába így beállításra került az 1.)-es pontban jelzett E-mail cím: - Ne legyen átadva az XL Idő-nek jelölés.

Amennyiben további kérdése merülne fel, Ügyfélszolgálatunk készséggel áll a rendelkezésére.

Budapest, 2021. május 28.

Üdvözlettel:

Vidner Eszter
szoftvertanácsadó

A Servantes XL Bér legújabb verziója a <http://www.servantes.hu> web oldalon található. Ezen oldal részletes tájékoztatást nyújt a frissítés folyamatáról is. Amennyiben a frissítéssel kapcsolatos technikai kérdése van hívja ügyfélszolgálatunkat a 06-1-273-3310 telefonszámon.